



Решения Думы Верхнесалдинского городского округа

**№ 44
от 20 декабря 2017 года**

О рассмотрении протеста Свердловской транспортной прокуратуры на решение Думы городского округа от 23 марта 2016 года № 434 «О внесении изменений в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда и утверждению проекта Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа»

Рассмотрев протест Свердловской транспортной прокуратуры от 16 ноября 2017 года № 02-05-2017 на решение Думы городского округа от 23 марта 2016 года № 434 «О внесении изменений в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда и утверждению проекта Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского го-

родского округа», руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 01 июля 2017 года № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны», Градостроительным кодексом Российской Федерации, пунктом 2 статьи 23 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Положением о правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 107, Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Протест Свердловской транс-

портной прокуратуры от 16 ноября 2017 года № 02-05-2017 на решение Думы городского округа от 23 марта

2016 года № 434 «О внесении изменений в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда и утверждении проекта Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа» - удовлетворить.

2. Направить настоящее решение в Свердловскую транспортную прокуратуру.

3. Поручить администрации Верхнесалдинского городского округа подготовить и внести проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в решение Думы городского округа от 23 марта 2016 года № 434 «О внесении изменений в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда и утверждении проекта Правил

землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа».

Срок: март 2018 года.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству под председательством Костюка Максима Анатольевича.

**М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа**

**И.Г. Гуреев,
председатель Думы**

**№ 37
от 20 декабря 2017 года**

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 07 ноября 2017 года № 3208 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа», заключение по результатам про-

ведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа от 02.10.2017 № 17/01-225134, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 23, 49 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в карты градостроительного зонирования города Верхняя Салда и деревни Северная Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа,

утвержденных решением Думы городского округа от 23.03.2016 № 434 «О внесении изменений в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда и утверждении проекта Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа» (в редакции решения Думы городского округа от 21.09.2016 № 480) (Перечень изменений прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

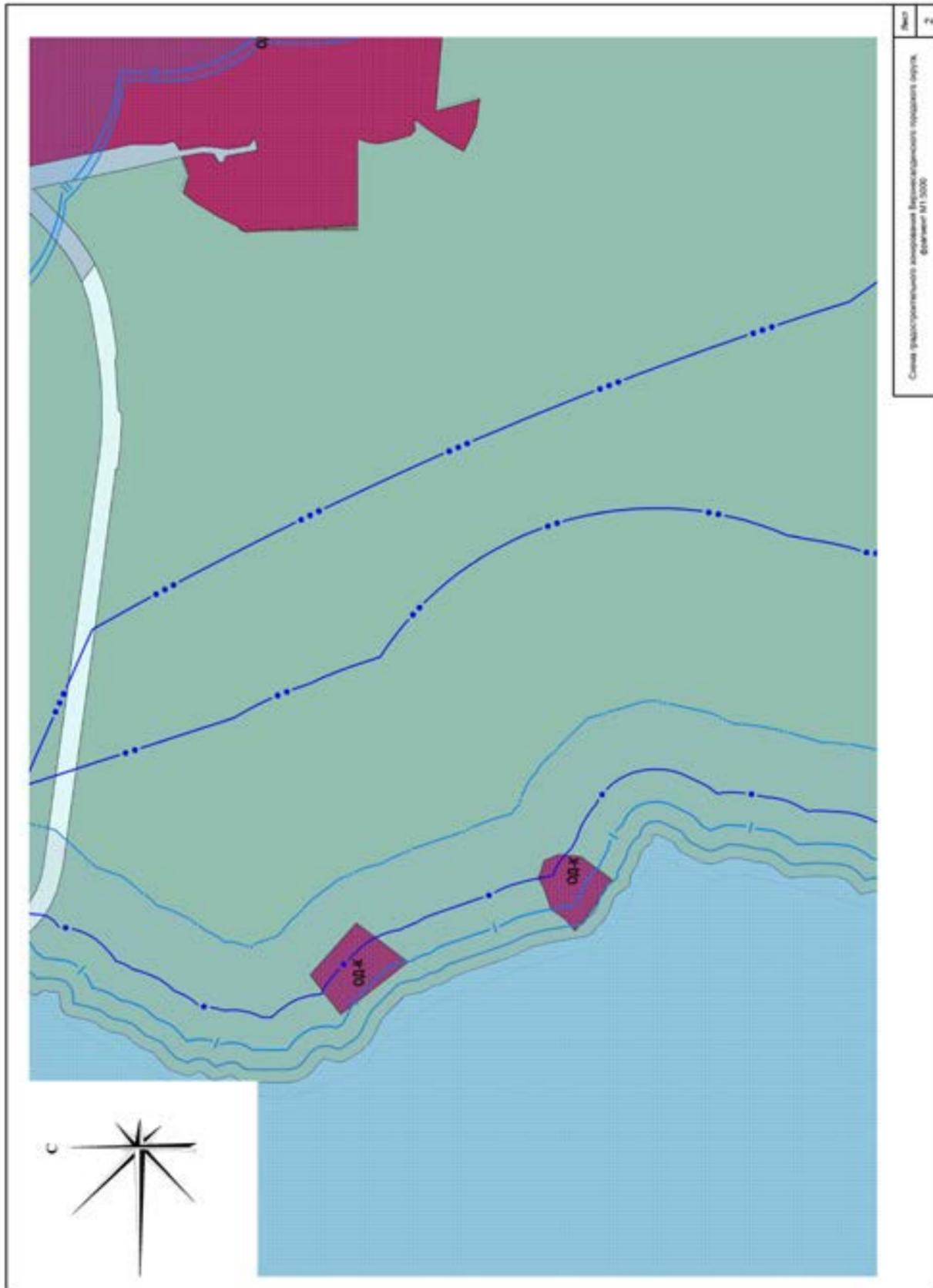
3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации

«Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству под председательством Костюка Максима Анатольевича.

**М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа**

**И.Г. Гуреев,
председатель Думы**



№ 45
от 20 декабря 2017 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа от 14 июня 2017 года № 540 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образований, муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа»

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06 декабря 2017 года № 3526 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 14 июня 2017 года № 540 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образований, муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

Уставом Верхнесалдинского городского округа, Думой городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образований, муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 14.06.2017 № 540 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образований, муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Фонд оплаты труда в образовательных организациях и МБУ «ИМЦ» формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств областного и местного бюджетов, предусмотренных на оплату труда работников казенных образовательных организаций, объема субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным

образовательным организациям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

В целях развития кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности педагогической профессии, выполнения целевых значений показателя средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций, совершенствования систем оплаты труда педагогических и иных работников рекомендуется осуществлять путем перераспределения средств, предназначенных на оплату труда (без учета районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате, лиц работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), с тем, чтобы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в структуре заработной платы в образовательных организациях составляли не ниже 60 процентов.»;

2) в частях первой и третьей пункта 34 слова «и видов» исключить;

3) в частях первой и третьей пункта 34 слова «в кратности от 1

до 8» заменить словами «в кратности от 1 до 6»;

4) приложение № 6 признать утратившим силу;

5) нумерацию приложений № 2, 3, 4, 5, 7, 8 изложить в порядке последовательности;

6) приложения № 2-7 соответственно, изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2018 года.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам под председательством Евдокимовой Надежды Николаевны.

М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа

И.Г. Гуреев,
председатель Думы

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала

№ стр.	Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
2.		вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	3730
3.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
4.	1 квалификационный уровень	младший воспитатель	5000
5.	2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	5000

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

№ стр.	Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	6975
2.	2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7570
3.	3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7570

4.	4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	7820
----	----------------------------	---	------

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом образовательной организации Верхнесалдинского городского округа, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Верхнесалдинского городского округа, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

**Профессиональная квалификационная группа
должностей руководителей структурных подразделений**

№ стр.	Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
2.	1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	6385
3.	2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений государственной профессиональной образовательной организации (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню)	6950
4.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
5.	2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством	3620
6.	3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой	6550
7.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
8.	2 квалификационный уровень	главный (за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя образовательной организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя государственной организации) диспетчер, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик	7530
9.	3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения образовательной организации	8120

Примечание. При установлении размеров должностных окладов локальным актом образовательной организации Верхнесалдинского городского округа, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Верхнесалдинского городского округа, предусматривается их повышение за соответствие занимаемой должности руководителям структурных подразделений по итогам аттестации, в соответствии с порядком, установленным образовательной организацией Верхнесалдинского городского округа .

».

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих»**

№ стр.	Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
2.	1 квалификационный уровень	делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка	3080
3.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3765
4.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
5.	1 квалификационный уровень	лаборант; секретарь руководителя; техник; техник-программист; художник	4175
6.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	5030
7.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	5530
8.	4 квалификационный уровень	механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6085
9.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
10.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; инженер; специалист по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); психолог; социолог	5130
11.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6690
12.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7210
13.	4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7780

**Профессиональные квалификационные группы
общепрофессиональных профессий рабочих**

№ стр.	Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
2.	1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС*; гардеробщик; грузчик; кастелянша; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории	2920
		кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды	3230
		оператор копировальных и множительных машин	3580
3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
4.	1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных	3580



№ стр.	Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, рублей
		разрядов в соответствии с ЕТКС*; водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	
		машинист (кочегар) котельной; машинист насосных установок; оператор котельной; плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	4400
		столяр	5520
		электрогазосварщик; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	5520
5.	2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС	5520
6.	3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС	5520
7.	4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, высококвалифицированные рабочие	5820

**Рекомендуемые нормативы
наполняемости учебных групп и объемы учебной нагрузки тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре муниципальной бюджетной образовательной организации дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»**

№ стр.	Этап подготовки	Период	Минимальная наполняемость группы (человек)	Оптимальный (рекомендуемый) количественный состав группы (человек)	Максимальный количественный состав группы (человек)	Максимальный объем тренировочной нагрузки в неделю в академических часах
1.	Этап высшего спортивного мастерства	Весь период	1	1 - 3	8	32
2.	Этап совершенствования спортивного мастерства	Весь период	1	4 - 8	10	24
3.	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Углубленной специализации	Устанавливается образовательной организацией	8 - 10	12	18
4.		Начальной специализации		10 - 12	14	12
5.	Этап начальной подготовки	Свыше одного года	Устанавливается образовательной организацией	12 - 14	20	8
6.		До одного года		14 - 16	25	6
7.	Спортивно-оздоровительный этап	Весь период	10	15 - 20	30	до 6

Примечания:

- Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки.
- Общегодовой объем учебно-тренировочной нагрузки, предусмотренный указанными режимами нагрузки (работы), начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки свыше двух лет, может быть сокращен не более чем на 25 процентов. ».



Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа

**№ 3327
от 15 ноября 2017 года**

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2017 году субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям

В соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 02.10.2017 № 780-РП «О выделении средств из резервного фонда Правительства Свердловской области для предоставления иного межбюджетного трансферта бюджету Верхнесалдинского городского округа», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2017 году субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям (прилагается).

2. Утвердить состав Комиссии (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Г.В. Наумову.

*М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления в 2017 году субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям**

Глава 1. Общие положения

1. Положение о порядке предоставления в 2017 году субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации распоряжения Правительства Свердловской области от 02.10.2017 № 780-РП «О выделении средств из резервного фонда Правительства Свердловской области для предоставления иного межбюджетного трансферта бюджету Верхнесалдинского городского округа».

2. Настоящее Положение определяет цели, критерии отбора, условия и порядок предоставления

субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Metallургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78 (далее - субсидии), юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям (далее - Претендент), и порядок возврата субсидий.

3. Источником возмещения затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Metallургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78 являются средства областного бюджета, выделяемые в рамках распоряжения Правительства Свердловской области от 02.10.2017 № 780-РП «О выделении средств из резервного фонда Правительства Свердловской области для предоставления иного межбюджетного трансферта бюджету Верхнесалдинского городского округа».

4. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

5. Главным распорядителем средств бюджета по предоставлению субсидий является администрация Верхнесалдинского городского округа (далее - Администрация).

6. Субсидии предоставляются по результатам отбора. Информация о проведении отбора на получение субсидий размещается на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

Глава 2. Цели предоставления субсидии

7. Субсидии предоставляются на возмещение затрат на ремонт

кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Metallургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78.

В объем субсидии, предоставляемой Претенденту на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, не входит субсидия на проведение работ по разработке сметной документации на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Metallургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78.

8. Объявление об отборе Претендентов, которым могут быть предоставлены субсидии в 2017 году, производится Администрацией в срок не позднее 15 ноября текущего года.

9. Претенденты, должны быть зарегистрированы в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) и располагаться на территории Верхнесалдинского городского округа.

10. Условиями выделения субсидии на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов являются:

Глава 3. Сроки и критерии отбора Претендентов

1) регистрация Претендента, в установленном законом порядке;

2) Претендент не должен находиться в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, на любой стадии банкротства;

3) Претендент не должен иметь просроченной задолженности в бюджеты всех уровней;

4) Претендент должен иметь открытый расчетный счет в банке.

11. Для участия в отборе на предоставление субсидии Претенденту в срок до 30 ноября

2017 года представляют в отдел по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии, форма которой представлена в приложении № 1 к настоящему Положению, с приложением перечня многоквартирных жилых домов, в которых проведены мероприятия, указанные в пункте 7 настоящего Положения;

2) сметную документацию на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78 с приложением заключений по прохождению экспертизы;

3) акты осмотра с приложением дефектных ведомостей, подтверждающих необходимость проведения работ по ремонту кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78;

4) копии договора подряда на выполнение работ по ремонту кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78;

5) акты выполненных работ (справки формы КС-2, КС-3, составленные по каждому объекту);

6) платежные документы, подтверждающие перечисление средств за выполненные работы по ремонту кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78;

28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78;

7) справку из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации № 16 по Свердловской области об отсутствии задолженности юридического лица, индивидуального предпринимателя о уплате налогов и сборов;

8) копию свидетельства о регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

9) копию Устава;

10) реквизиты расчетного счета в банке;

11) справку об использовании средств на ремонт кровель, форма которой представлена в приложении № 2 к настоящему Положению.

Глава 4. Комиссия по предоставлению субсидий

12. Отбор Претендентов осуществляет комиссия по проведению отбора и предоставлению субсидии на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78;

13. Общий состав Комиссии формируется из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

14. Комиссия рассматривает поступившие на ее рассмотрение заявки, представленные Претендентами, для участия в отборе в течение десяти дней со дня окончания приема заявок, указанного в пункте 11 настоящего Положения.

15. Подготовку заседаний Комиссии, ведение протокола заседания осуществляет секретарь Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, содержащим предложения о распределении субсидии между Претендентами.

16. Решения Комиссии правомочны при присутствии на заседании не менее 2/3 состава ее членов и принимаются большинством голосов присутствующих на заседании.

СОСТАВ комиссии по предоставлению в 2017 году субсидий на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78		
1.	НАУМОВА Галина Васильевна	- заместитель главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства, председатель Комиссии
2.	АЛКИНА Светлана Васильевна	- ведущий специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации, секретарь Комиссии
Члены Комиссии:		
3.	РАСПОПОВА Наталья Геннадьевна	- начальник юридического отдела администрации городского округа
4.	СОКОЛОВА Лариса Анатольевна	- заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа
5.	СЕМКОВА Анастасия Владимировна	- директор МБУ «Служба городского хозяйства»

17. На основании протокола Комиссии отдел по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации готовит решение о предоставлении субсидии в форме постановления администрации городского округа об утверждении Перечня получателей субсидий с указанием суммы предоставления субсидии.

18. Субсидии на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78 (далее - Комиссия), состав которой утвержден постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

19. Права и обязанности Комиссии:

1) рассматривает документы, представленные Претендентами, и определяет соответствие представленных документов требованиям настоящего Положения;

2) принимает одно из следующих решений:
об отклонении заявок Претендентов, в случае отсутствия документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

3) о предоставлении субсидии и о сумме субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения;

4) об отказе в предоставлении субсидий.

20. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие целей получения субсидий, указанных в за-

явке, целям, указанным в пункте 7 настоящего Положения;

2) невыполнение условий, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Положения;

3) недостоверность предоставленной информации Претендентом.

21. Администрация после утверждения Перечня получателей субсидий в течение 5 рабочих дней заключает с получателями субсидии, Соглашение о предоставлении субсидий, в котором предусматриваются размер, сроки, цели и условия предоставления субсидий по форме, представленной в приложении № 3 к настоящему Положению.

Глава 5. Порядок предоставления субсидий

22. Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации передает для финансирования в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации в срок, не позднее 20 декабря 2017 года документы, указанные в пункте 11, пункте 15, пункте 17, пункте 21 настоящего Положения.

23. Предоставление субсидий производится путем перечисления субсидий на расчетный счет получателя субсидии, открытый в банке.

24. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации предоставляет в Финансовое управление Администрации заявку на финансирование, а также принятые к учету документы в соответствии с настоящим Положением.

25. Финансовое управление Администрации осуществляет учет бюджетных обязательств в соответствии с Порядком учета бюджетных средств получателей средств бюджета Верхнесалдинского городского округа, утвержденным приказом начальника Финансового управления Администрации от 16.12.2010 № 2 (в ре-

дакции от 11.03.2012 № 22).

Санкционирование оплаты денежных обязательств производится в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Верхнесалдинского городского округа, утвержденным приказом начальника Финансового управления Администрации от 28.12.2012 № 99.

26. В оплате субсидий отказывается в случае предоставления документов, оформленных в нарушение федерального, областного законодательства и нормативных актов Верхнесалдинского городского округа.

27. Не позднее чем через 10 ка-

лендарных дней со дня перечисления субсидий на расчетный счет получателя субсидии, получатель субсидии должен предоставить в отдел по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации отчет по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Глава 6. Возврат субсидий

28. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных сведений и документов, определенных в пункте 10 и 11 настоящего Положения.

29. При выявлении Администрацией, органами, осущест-

вляющими муниципальный финансовый контроль, нарушений условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта предоставления недостоверных сведений и документов для получения субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

30. При невозврате субсидий в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию сумм субсидий, подлежащих возврату в бюджет городского округа, в судебном порядке.

Глава 7. Контроль за расходованием средств

31. Полученные субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

32. Администрация и органы муниципального финансового контроля Верхнесалдинского городского округа осуществляют проверку за соблюдением условий, целей и порядком предоставления субсидий получателям.

СПРАВКА

(наименование организации)

об использовании средств на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам:

_____ ГОД

№ п/п	Адрес МКД	Перечислено подрядчику-всего (руб.)	Дата, номер платежного документа	Сметная стоимость (руб.)	Стоимость по акту выполненных работ (руб.)	Источник финансирования

ОТЧЕТ

(наименование организации)
НА " " _____ 201_ ГОДА

субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам:

Вид объекта капитальных вложений	Годовой план финансирования				Освоено в отчетном периоде				Профинансировано в отчетном периоде									
	всего	в том числе:			всего	в том числе:			всего	в том числе:								
		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет		иные средства	федеральный бюджет	областной бюджет		местный бюджет	иные средства	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	иные средства			

Руководитель:
Главный бухгалтер:



ФОРМА ЗАЯВКИ

от _____ № _____

Заявка на предоставление субсидии в 2017 году на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам:

1. Участник _____ (наименование организации) в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

сообщает о согласии участвовать в отборе на условиях, установленных Положением о порядке отбора и предоставления в 2017 году субсидий на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам:

юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям.

2. Анкета участника:

Полное и сокращенное фирменное наименование участника, его организационно-правовая форма (для юридического лица и ИП)	
Юридический адрес участника (для юридического лица и ИП)	
Почтовый адрес участника (для юридического лица) с указанием контактного телефона	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Наименование учредительного документа, на основании которого действует участник, регистрационные данные, дата, место и орган регистрации, ИНН участника	

Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка, расчетный счет, корреспондентский счет, код БИК, код ОКПО/КПП	
---	--

3. Настоящим участник _____ (наименование организации)

гарантирует достоверность представленной в заявке информации и подтверждает право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников отбора условий, запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

4. В случае, если предложения будут признаны соответствующими критериям, участник _____ (наименование организации)

берет на себя обязательство подписать Соглашение с администрацией Верхнесалдинского городского округа о предоставлении в 2017 году субсидии на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам:

в соответствии с требованиями Положения о порядке отбора и предоставления в 2017 году субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Metallургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78, юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям».

К заявке прилагаются документы согласно пункту 11 Положения.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных:

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

МП

Данное согласие действует бессрочно. В случае неправомерного использования предоставленных данных, согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.



СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении в 2017 году субсидии из бюджета Верхнесалдинского городского округа на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78, юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям.

город Верхняя Салда «___» _____ 2017 года

Администрация Верхнесалдинского городского округа в лице заместитель главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства _____, действующего на основании распоряжения главы администрации городского округа от _____ № _____, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____ действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление субсидии из бюджета Верхнесалдинского городского округа для возмещения затрат Получателя в соответствии с Положением о порядке отбора и предоставления в 2017 году субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78, юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам

собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от _____ № _____ «Об утверждении Положения о порядке отбора и предоставления в 2017 году субсидий на возмещение затрат на ремонт кровель многоквартирных домов, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по адресам: город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 43, улица Металлургов, дом № 22, дом № 26, дом № 28, дом № 32, дом № 36, дом № 46, дом № 53 А, дом № 55 А, дом № 63, дом № 65, улица Народная Стройка, дом № 1, дом № 2, дом № 3, дом № 6, дом № 7, улица Народного Фронта, дом № 61, дом № 63, улица Строителей, дом № 8, дом № 9, дом № 10, дом № 11, дом № 17, улица Труда, дом № 10, дом № 14, дом № 15, улица Чкалова, дом № 72, дом № 74, дом № 78, юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям» (далее - Положение).

1.2. Объем субсидий, предоставляемый в 2017 году Получателю, составляет _____ (_____)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Получатель:

2.1.1. Для получения субсидий в соответствии с настоящим Соглашением обязан представить в администрацию Верхнесалдинского городского округа документы в соответствии с пунктами 11, 21 Положения не позднее 13 декабря 2017 года.

2.1.2. Не позднее чем через 10 календарных дней Получатель субсидии должен предоставить в отдел по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации отчет по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. Как главный распорядитель бюджетных средств, предоставить Получателю субсидии в соответствии с Положением.

2.2.2. Перечислить субсидии на расчетный счет Получателя на условиях, предусмотренных Положением, с учетом предоставления Получателем документов, являющихся основанием для выплаты субсидий, путем предоставления заявки на оплату расходов.

3. Ответственность сторон

3.1. Получатель несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



3.3. При выявлении администрацией городского округа, органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушений условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта предоставления недостоверных сведений и документов для получения субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет Верхнесалдинского городского округа в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ года.

5. Заключительные положения

5.1. Получатель дает согласие на осуществление администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5.2. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, обмена письмами и другими документами, или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

6. Юридические адреса, реквизиты

Администрация:

Администрация Верхнесалдинского
городского округа
624760 Свердловская область,
город Верхняя Салда, улица Энгельса, 46
ИНН 6607002585 КПП 662301001
р/с 40204810900000126207
Уральское ГУ Банка России
город Екатеринбург
БИК 046577001

ФИО

М.П.

Получатель:

ФИО

М.П.

Распространяется бесплатно

Учредители:

Дума Верхнесалдинского городского округа,
администрация Верхнесалдинского
городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной
службы по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций
по Уральскому федеральному округу

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404
от 29 декабря 2014 года

Главный редактор: М.В. Семёнова

Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов
ПАО "Корпорация ВСМПО-АВИСМА", 624760,
Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1
Заказ: № 2003. Тираж 100 экз.

Подписано в печать: по графику – 26 декабря 14.00,
фактически – 26 декабря 16.00

Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба
городского хозяйства», 624760, Свердловская обл.,
г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46